

Sivistyslautakunta**AIKA** 17.03.2021 klo 17:00 - 18:39**PAIKKA** Taipalsaaren kunnanvirasto, Messi ja Teams-yhteys**KÄSITELLYT ASIAT**

§	Otsikko	Sivu
8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	14
9	Pöytäkirjantarkastajat	15
10	Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen	16
11	Sivistyspalveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuodelta 2020	17
12	Tilastotietoja kirjaston toiminnasta vuodelta 2020	18
13	Ruokapalvelun asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset v. 2020	20
14	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen	21
15	Varhaiskasvatuksen myyntihinnat 2021	23
16	Perusopetuksen luokanopettajien (2) virkanimikemuutokset ja täyttölupa päätoimisen tuntiopettajien (luokanopettajat) virroille	24
17	Perusopetuksen laaja-alaisen erityisopettajan täyttölupa	25
18	Alaluokkien valinnaisaineet	26
19	Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen Taipalsaaren kunnan ruokapalveluiden siirtymisestä Saimaan Tukipalvelut Oy:ön	27
20	Ilmoitusasiat	29
21	Muut asiat	30

OSALLISTUJAT

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
LÄSNÄ	Taskila Sari Kolhonen Ilpo Heiskanen Anne	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen	Teams-yhteydellä pöytäkirjantarkastaja, Teams-yhteydellä
	Marttinen Milko Tirkkonen Jukka Summanen Anna-Mari	jäsen jäsen sivistysjohtaja, esittelijä, ptk.pit.	pöytäkirjantarkastaja Teams-yhteydellä
POISSA	Alve Maiju Ohtamaa Leea	jäsen jäsen	
MUU	Hulkkonen Mari Aaltonen Aino Kuuramaa Kari	kunnanhallituksen edustaja nuorisovaltuuston edustaja kunnanjohtaja	Teams-yhteydellä Teams-yhteydellä Teams-yhteydellä

ALLEKIRJOITUKSET

Sari Taskila
puheenjohtaja

Anna-Mari Summanen
pöytäkirjanpitäjä

KÄSITELLYT ASIAT

8 - 21

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Anne Heiskanen
pöytäkirjantarkastaja

Milko Marttinen
pöytäkirjantarkastaja

PÖYTÄKIRJA ON OLLUT YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirja on ollut hallintosäännön 149 §:n mukaisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla, siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Piia Pouttu
hallintosihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Sivltk 17.03.2021 § 8**

Sivistyslautakunnan esityslista on lähetetty hallintosäännön § 128 - 129 mukaisesti sähköisesti 10.3.2021 lautakunnan jäsenille ja muille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Esityslista julkaistaan lisäksi kunnan verkkosivuilla.

Sivltk

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat**Sivltk 17.03.2021 § 9**

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti (Sivltk 27.6.2017 § 4) ja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille hallintosäännön 147 §:n mukaisesti siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään. Pöytäkirjantarkastajat valitaan kokouksessa.

Sivltk

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Heiskanen ja Milko Marttinen.

Sivistyslautakunnan alaisten viranhaltijapäätösten tiedoksi saattaminen**Sivltk 17.03.2021 § 10**

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Kuntalain 92 § kuuluu seuraavasti:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen."

Edelleen Kuntalain 92 §:ssä todetaan seuraavaa:

"Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä."

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaali-toimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitettulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat."

Kunnanhallitus voi ottaa käsiteltäväkseen myös lautakunnan alaisen viranomaisen päättämän asian.

Valtuuston 13.11.2019 § 54 hyväksymän hallintosäännön 37 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisen viranomaisen on neljän päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta ilmoitettava kunnanhallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä, lukuunottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista kunnanhallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Viranhaltijapäätökset julkaistaan kunnan verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Oheismateriaali

- Viranhaltijapäätösten päätösluettelo ajalta 25.1.-9.3.2021

Sj

Sivistyslautakunta toteaa, ettei se käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta. Viranhaltijapäätökset merkitään lautakunnan tietoon saatetuiksi.

Sivltk

Hyväksyttiin.

Sivistyspalveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuodelta 2020

14/02.02.02/2021

Sivltk 17.03.2021 § 11

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Kuntalain 113 §:n mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikauden tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajalle tarkastettavaksi. Talousarvion sitovia eriä ovat valtuuston hyväksymät toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet, niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutumisesta ja siihen liittyvästä raportoinneista vastaavat tehtäväalueiden toiminnasta ja taloudesta vastaavat toimielimet ja viranhaltijat.

Oheismateriaali

- Sivistyspalveluiden toimintakertomus ja talousarvion toteutuminen vuodelta 2020.

Sj

Sivistyslautakunta hyväksyy sivistyspalveluiden toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisen vuodelta 2020 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Sivltk

Sivistyslautakunta hyväksyi sivistyspalveluiden toimintakertomuksen ja talousarvion toteutumisen vuodelta 2020 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle.

Tilastotietoja kirjaston toiminnasta vuodelta 2020

206/12.03.02/2018

Sivltk 17.03.2021 § 12

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

TILASTOT 2020

	2020	2019	erotus
Asukasluku	(31.7.2020) 4 678	(1.12.2019) 4 662	16
Laina/asukas	12,40	14,96	-2,56
Kirjastokäynnit/asukas	3,78	8,18	-4,40
Aineistoraha/asukas	6,50€	6,86€	-0,36€
KOKOELMAT			
kokoelmat yht.	39 148	39 464	-316
kirjakokoelmat	33 725	34 029	-304
DVD/BD-levyt	2 606	2 615	-9
LAINAUS			
lainaus yht.	58 154	69 814	-11 660
kirjalainaus yht.	47 210	56 119	-8 909
-aikuisten kauno	13 910	16 887	-2 977
-lasten kauno	21 238	26 621	-5 383
-aikuisten tieo	8 809	9 615	-806
-lasten tieto	3 253	3 458	-205
DVD/BD-levyt	2 814	3 116	-302
Musiikkiäänitteet	366	741	-375
Äänikirjat	783	947	-164
Nuotit ja partituurit	538	507	31
Lehdet, kartat ym.	6 443	8 384	-1 941
KÄVIJÄT			
fyysiset käynnit	17 676	38 411	-20 735
verkkokirjastoon kirj.	19 548	15 695	3 853
tapahtumiin osallistuneet	1 241	3 509	-2 268
Celian asiakkaat.	12	8	4
Omatoimikirjastoon kirj.	1 946	-	

Omatoimikirjasto otettiin käyttöön 8.1.2020. Omatoimikirjasto jouduttiin sulkemaan COVID-19 pandemian vuoksi 18.3.-31.8.2020 väliseksi ajaksi.

Kirjasto oli suljettuna pandemian vuoksi 18.3.-10.5.2020. Varatun aineiston noutopalvelu alkoi 11.5.2020 ja kirjasto avattiin asiakkaille 1.6.2020.

Sj Sivistyslautakunta merkitsee kirjaston tilastotiedot vuodelta 2020 tietoonsa saatetuksi.

Sivltk Sivistyslautakunta merkitsi kirjaston tilastotiedot vuodelta 2020 tietoonsa saatetuksi.

Pöytäkirjan tarkastajat:

Ruokapalvelun asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset v. 2020

84/00.01.02/2019

Sivltk 17.03.2021 § 13

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnan ruokapalvelu teetti asiakastyytyväisyyskyselyn marraskuussa 2020 kouluissa ja päiväkodilla. Kysely kohdennettiin sekä varhaiskasvatuksessa oleviin lapsiin, esi- ja perusopetuksen oppilaisiin sekä päiväkodin ja koulujen henkilöstölle.

Oheismateriaali

- Kouluruokakysely 2020, koulujen oppilaat
- Kouluruokakysely 2020, päiväkodin lapset ja esiopetuksen oppilaat
- Kouluruokakysely 2020, päiväkodin ja koulujen henkilöstö

Sj

Sivistyslautakunta merkitsee asiakastyytyväisyyskyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi.

Sivltk

Sivistyslautakunta merkitsi asiaskastyytyväisyyskyselyn tulokset tietoonsa saatetuksi.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.8.2021 alkaen

11/12.00/2020

Sivltk 17.03.2021 § 14

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
puh. 040 141 7758
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Eduskunta on hyväksynyt hallituksen esityksen laiksi varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain 5 ja 8 § :n muuttamisesta (HE 198/2020). Muutokset koskevat varhaiskasvatuksen asiakasmaksun määräämisessä käytettävien tulorajojen korotusta ja sisaralennusta. Muutokset tulevat voimaan 1.8.2021.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuja alennetaan 1.8.2021 korottamalla maksujen perusteena olevia tulorajoja 31 prosenttia.

Enimmäismaksu ei muutu nykyisestä tasosta (288 €/kk). Sisaruksilta perittäviä maksuja alennetaan siten, että toisesta lapsesta perittävä maksu on 40 prosenttia (nykyisen 50:n sijaan) nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta. Kustakin seuraavasta lapsesta määrättävä maksu on enintään 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta. Määrättäessä perheen toisen tai useamman lapsen maksua, käytetään määrätymisen perusteena nuorimman lapsen laskennallista kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksua.

Alla olevassa taulukossa perheen koko sekä nykyiset ja uudet tulorajat 1.8.2021 alkaen

Perheen koko	Nykyiset tulorajat	Uudet tulorajat 1.8.2021 alkaen
2 henkilöä	2136	2798
3 henkilöä	2756	3610
4 henkilöä	3129	4099
5 henkilöä	3502	4588
6 henkilöä	3874	5075

Jos perheen koko on suurempi kuin kuusi henkilöä, korotetaan maksun määräämisen perusteena olevaa tulorajaa 189 eurolla kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Oheismateriaali

- ohjeistus varhaiskasvatuksen ja aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksujen määräämisestä ja perimisestä 1.8.2021 alkaen

Sj

Sivistyslautakunta hyväksyy 1.8.2021 alkaen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen uudet tulorajat ja toisesta lapsesta perittävän asiakasmaksun, joka on 40 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta sekä ohjeistuksen asiakasmaksujen määräämisestä ja perimisestä 1.8.2021 alkaen.

Sivltk

Sivistyslautakunta hyväksyi 1.8.2021 alkaen varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen uudet tulorajat ja toisesta lapsesta perittävän asiakasmaksun, joka on 40 prosenttia nuorimman lapsen laskennallisesta kokoaikaisen varhaiskasvatuksen maksusta sekä ohjeistuksen asiakasmaksujen määrittämisestä ja perimisestä 1.8.2021 alkaen.

Varhaiskasvatuksen myyntihinnat 2021

11/12.00/2020

Sivltk 17.03.2021 § 15

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
puh. 040 141 7758
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Hallintosäännön 26 §:n mukaan sivistyslautakunta päättää varhaiskasvatuksen tehtäväalueen sopimuksista, jotka koskevat palveluiden tarjoamista muiden kuntien asukkaille ja yhteisöille. Myynnin vuoksi tulee vahvistaa myyntihinnat.

Taipalsaaren kunta myy yksittäisissä tapauksissa varhaiskasvatuspalveluita muille kunnille ja Eksotelle. Vuonna 2021 palveluja myydään Eksotelle sekä Helsingin kaupungille.

Sivistys- ja hyvinvointilautakunta on hyväksynyt toimintapäivien laskennallisiin kustannuksiin perustuvat myyntihinnat 5.9.2016 § 58 ja päättänyt pitää hinnat ennallaan v. 2017 (27.6.2017 § 13). Vuonna 2018 hintoja nostettiin 2 % yleisen kustannustason nousun vuoksi (3.4.2018 § 26). Vuodelle 2019 hinnat päätettiin pitää ennallaan (13.5.2019 § 36).

Toiminnassa ei ole tapahtunut oleellisia muutoksia verrattuna edelliseen vuoteen, kuitenkin yleisen kustannustason nousun vuoksi hintoja on syytä tarkistaa ylöspäin 2 % vuodelle 2020.

Vuonna 2021 varhaiskasvatuksen myyntihintoihin ei tehdä indeksitarkistusta, hinnat pidetään ennallaan, seuraava tarkistus hintoihin tehdään v. 2022. Jatkossa myyntihinnat tarkistetaan joka toinen vuosi.

Oheismateriaali

- varhaiskasvatuksen myyntihinnat v. 2021

Sj

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä vuoden 2021 varhaiskasvatuksen myyntihinnoiksi v. 2020 hinnat ja myyntihintojen tarkistuksen tehtäväksi joka toinen vuosi.

Sivltk

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä vuoden 2021 varhaiskasvatuksen myyntihinnoiksi v. 2020 hinnat ja myyntihintojen tarkistuksen tehtäväksi joka toinen vuosi.

Perusopetuksen luokanopettajien (2) virkanimikemuutokset ja täyttölupa päätoimisen tuntiopettajien (luokanopettajat) virroille

21/01.01.00/2021

Sivltk 17.03.2021 § 16

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Kaksi perusopetuksen luokanopettajaa on irtisanoutunut viroistaan kesällä 2020. Virkoja on hoidettu määräaikaisesti lukuvuosi 2020-2021. Taipalsaa-
ren kunnassa on 15 yleisopetuksen alaluokkaa, josta kolme on sellaisia,
joita ei ohjaa tällä hetkellä toistaiseksi voimassa olevassa virkasuhteessa
oleva viranhaltija. Vuoden 2021 aikana on eläköitymässä vielä kaksi lu-
okanopettajaa. Luokanopettajien tarve on tällä hetkellä toistaiseksi pysyvä.

Perusopetuksen luokanopettajat ovat olleet palveluksessa luokanopettajan
virkanimikkeellä, jolloin opettajan opetusvelvollisuus on ollut 24. Mahdolli-
set alenevat tuntimäärät ovat perusteena virkanimikemuutokselle luokan-
opettajan virasta päätoimisen tuntiopettajan (luokanopettaja) viraksi, jolloin
opetusvelvollisuus on 16.

Sj

Sivistyslautakunta päättää hyväksyä perusopetuksen luokanopettajan vir-
kanimikemuutoksen luokanopettajan virasta päätoimisen tuntiopettajan
(luokanopettaja) viraksi kahden (2) viran osalta.

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta luvan kahden (2)
päätoimisen tuntiopettajan (luokanopettaja) viran täyttämiseksi 1.8.2021
lähtien.

Sivltk

Sivistyslautakunta päätti hyväksyä perusopetuksen luokanopettajan virka-
nimikemuutoksen luokanopettajan virasta päätoimisen tuntiopettajan (luo-
kanopettaja) viraksi kahden (2) viran osalta.

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta luvan kahden (2) pää-
toimisen tuntiopettajan (luokanopettaja) viran täyttämiseksi 1.8.2021 läh-
tien.

Perusopetuksen laaja-alaisen erityisopettajan täyttölupa

21/01.01.00/2021

Sivltk 17.03.2021 § 17

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Perusopetuksen alaluokkien laaja-alainen erityisopettaja on irtisanoutunut virastaan eläkkeelle siirtymisen johdosta. Virkaa hoidetaan määräaikaisesti kevätlukukausi 2021. Laaja-alaisen erityisopettajan tehtävät ovat lisääntyneet viime vuosina ja tarve laaja-alaisen erityisopettajan palkkaamiselle on pysyvä.

Sj

Sivistyslautakunta päättää pyytää kunnanhallitukselta luvan laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttämiseksi lukuvuoden 2021-2022 aikana.

Sivltk

Sivistyslautakunta päätti pyytää kunnanhallitukselta luvan laaja-alaisen erityisopettajan viran täyttämiseksi lukuvuoden 2021-2022 aikana.

Alaluokkien valinnaisaineet

23/12.00.01/2021

Sivltk 17.03.2021 § 18

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Sivistyslautakunta hyväksyi (Sivltk 09.03.2020 § 16) Vehkataipaleen koulun valinnaisainekokeilun lukuvuodeksi 2020-2021. Valinnaisainekokeilulla pyrittiin tuomaan valinnaisainetarjontimeen monipuolisuutta. Kokeilu on osoittautunut onnistuneeksi ja siitä halutaan tehdä pysyvä ratkaisu Vehkataipaleen koululla. Myös Kirkonkylän koulu on lähdössä mukaan luokkien 5-6 muiden valinnaisaineiden pysyvään muutokseen.

Oheismateriaali

- Luokkien 5-6 muut valinnaisaineet

Sj

Sivistyslautakunta hyväksyy alaluokkien valinnaisaineiden valikoimamuutoksen.

Sivltk

Sivistyslautakunta hyväksyi alaluokkien valinnaisaineiden valikoimamuutoksen.

Yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen Taipalsaaren kunnan ruokapalveluiden siirtymisestä Saimaan Tukipalvelut Oy:ön

20/00.01.00/2020

Sivltk 17.03.2021 § 19

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

Taipalsaaren kunnassa on keskusteltu kevästä 2020 lähtien kunnan ruokapalveluiden siirtymisestä Saimaan Tukipalvelut Oy:ön. Asiaa on käsitelty valtuustoseminaareissa ja sivistyslautakunnan kokouksissa. Asiasta on tiedotettu ruokapalveluiden henkilöstöä, ja heille on järjestetty kysely aiheesta. Asia etenee tarkempiin neuvotteluihin Taipalsaaren kunnan ja Saimaan Tukipalvelut Oy:n kanssa kevään 2021 aikana.

Kuntien yhteistoimintalain (449/2007) 4 §:n mukaan toimenpiteet, joilla on henkilöstövaikutuksia, on käsiteltävä työnantajan ja henkilöstön välisessä yhteistoiminnassa. Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa annetun lain 11 §:n mukaan liikkeen luovuttajan ja luovutuksen saajan on selvitettävä niille henkilöstön edustajille, joiden edustamia työntekijöitä luovutus koskee: 1) luovutuksen ajankohta tai suunniteltu ajankohta, 2) luovutuksen syyt, 3) luovutuksen työntekijöille aiheutuvat oikeudelliset, taloudelliset ja sosiaaliset seuraukset sekä 4) suunnitellut, työntekijöitä koskevat toimenpiteet. Lain 4 § 1 mom. 2 kohdan mukaan neuvotella mm. palvelujen uudelleen järjestämisen periaatteista, jos asialla voi olla olennaisia henkilöstövaikutuksia.

Hallituksen esitykseksi Eduskunnalle laiksi työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnissa ja eräksi siihen liittyviksi laeiksi (HE 267/2006 vp) todetaan, että yhteistoimintamenettelyyn osallistuisi työntekijä tai viranhaltija, jota yhteistoiminnassa käsiteltävä asia koskee ja hänen esimiehensä. Silloin kun asia koskee useampaa henkilöä, asiaa voitaisiin käsitellä näiden henkilöiden kanssa yhdessä tai näitä henkilöitä edustavien henkilöstön edustajien kanssa. Tässä tapauksessa henkilöstömäärä on alle 10. Toimenpiteiden kohdistuessa alle 10 työntekijään, katsotaan työnantajan täyttäneen neuvotteluelvoitteensa, kun neuvotteluja on käyty 14 päivän ajanjaksona niiden alkamisesta (kuntien yhteistoimintalaki 449/2007, 13 §).

Edelleen hallituksen esityksessä on 3 §:n yksityiskohtaisissa perusteluissa mainittu, että työnantaja päättää, kuka toimii yhteistoiminta-asioissa työnantajan edustajana. Työnantajan edustaja voisi vaihdella asian laajuuden mukaan. Laajakantoisissa asioissa työnantajan edustajan tulisi olla sellaiselta johdon tasolta, jossa myös käsiteltävää asiaa koskevat päätösehdotukset valmistellaan.

Kunnallista yhteistoimintaa koskevassa laissa ei ole mitään säännöstä siitä, kuka päättää yhteistoimintaneuvotteluiden aloittamisesta. Asiantuntijaselvityksen perusteella on luontevaa, että yhteistoimintaneuvottelujen aloittamisesta päättää kyseisen henkilöstöryhmän rekrytoiva taho.

Sj

Sivistyslautakunta päättää antaa valtuudet käynnistää yhteistoimintalain (449/2007) mukaiset yt-neuvottelut Taipalsaaren kunnan ruokapalveluiden henkilöstön kanssa neuvottelu- ja tiedonantovelvollisuuksien täyttymiseksi. Kuntatyöntekijän puolelta neuvotteluun osallistuvat johtavat viranhaltijat.

Sivltk

Sivistyslautakunta päätti antaa valtuudet käynnistää yhteistoimintalain (449/2007) mukaiset yt-neuvottelut Taipalsaaren kunnan ruokapalveluiden henkilöstön kanssa neuvottelu- ja tiedonantovelvollisuuksien täyttymiseksi. Kuntatyöntekijän puolelta neuvotteluun osallistuvat johtavat viranhaltijat. Ruokapalveluiden kaikki työntekijät kutsutaan yt-neuvotteluihin.

Ilmoitusasiat**Sivltk 17.03.2021 § 20**

Valmistelija: Anna-Mari Summanen, sivistysjohtaja
p. 040 015 1445
anna-mari.summanen@taipalsaari.fi

1. Yhteistyö Lappeenrannan musiikkiopiston kanssa
2. Kirjastotoimenjohtajan ostopalvelusopimus Lappeenrannan kaupungin kanssa
3. Koulukiusaaminen
4. Riskienhallinta
5. Perehdysohjeistus
6. Työnkuvat ja tehtävän vaativuuden arviointi
7. Taipalsaari 450v

Sj Sivistyslautakunta merkitsee ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Sivltk Sivistyslautakunta merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Muut asiat

Sivltk 17.03.2021 § 21 1. Varhaiskasvatuksen tulevaisuus
- kahden opettajan malli

Sivltk Sivistyslautakunta keskusteli asiasta ja merkitsi asian tietoonsa saatuksi.

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Pöytäkirja on 22.3.2021 viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei saa tehdä kuntalain 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät: 8, 9, 10, 11, 12, 13, 16, 17, 19, 20, 21.
	Koska päätöksestä voidaan tehdä kuntalain 134 §:n mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla: Pykälät:
	HallintolainkäyttöL 5 §:n / muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet Pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite: Taipalsaaren sivistyslautakunta Kellomäentie 1, 54920 Taipalsaari Sähköposti: kirjaamo@taipalsaari.fi Pykälät: 14, 15, 18. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Oikaisuvaatimuksen sisältö	Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

HANKINTAOIKAISUOHJE

	Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (<u>asianosainen</u>). Pykälä:
--	---

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.
	Itä-Suomen hallinto-oikeus Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64 Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi Puh: 029 564 2502 Faksi: 029 564 2501 Kunnallisvalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät: Hallintovalitus, Valitusaika 30 päivää Pykälät:
	Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Pöytäkirjan tarkastajat:

<p>Valitusviranomaisen ja valitusaika</p>	<p>Muu valitusviranomaisen, osoite ja postiosoite Valitusaika 14 päivää</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.</p> <p>Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen asianosaisten tietoon silloin kun päätös on kuntalain 140 §:n mukaisesti asetettu yleisesti nähtäville.</p> <p>Sähköisesti lähetetyn päätöksen tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.</p> <p>Vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta valituksen voivat tehdä ne, joiden oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Alueellisella ympäristökeskuksella ja muulla viranomaisella on toimialaansa kuuluvissa asioissa valitusoikeus. Valitusoikeus on myös maakunnan liitolla ja kunnalla, joiden alueella kaavassa osoitetulla maankäytöllä tai rakennusjärjestyksellä on vaikutuksia. Rekisteröidyllä paikallisella tai alueellisella yhteisöllä toimialaansa kuuluvissa asioissa toimialueellaan on myös valitusoikeus. Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, toimitusvirheeseen tai ylittävällä toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen. Pelkästään kunnan jäsenyyden perusteella valitusoikeutta ei ole silloin, kun kyse on vaikutuksiltaan vähäisenä pidettävästä asemakaavan muutoksesta (MRL 191 § 3 mom.).</p> <p>Hankinta-asiaa koskevan päätöksen tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.</p>
<p>Valituskirja</p>	<p>Valituskirjassa on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi - muutosvaatimuksen perusteet. <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.</p> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin HLL 21 §:ssä säädetään.</p>
<p>Valitusasiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä päivänä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen tai omalla vastuulla lähtien välityksellä tai postitse. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostitse. Sähköisen viestin (faksin tai sähköpostin) katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> <p>Valitusasiakirjat voi toimittaa myös: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p> <p>Valitusasiakirjat on toimitettava ¹⁾: nimi, osoite ja postiosoite</p> <p>Pykälät:</p>
<p>Lisätietoja</p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu 260 euroa hallinto-oikeudessa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei tuomioistuinmaksulain 9 §:n nojalla peritä. Maksua ei myöskään peritä tuomioistuinmaksulain 5 §:ssä erikseen säädettyissä asioissa eikä saman pykälän 15 -kohdan perusteella myöskään asioissa, joiden käsittely tuomioistuimessa on muualla laissa säädetty maksuttomaksi. Maksuvelvollinen on tuomioistuinmaksulain 6 §:n nojalla vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.</p> <p>Yksityiskohtainen oikaisuvaatimusohje/valitusosoitus liitetään pöytäkirjan otteeseen.</p>

¹⁾ Jos toimitettava muulle kuin valitusviranomaiselle